



COMUNE DI LAGO

Provincia di Cosenza

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI BUONI LIBRO PER TESTI DI STUDIO 2025/2026

1. FINALITÀ

Il presente Bando si propone di acquisire le istanze finalizzate all'erogazione di contributi per la copertura delle spese derivanti dall'acquisto di libri di testo, al fine di fornire un sostegno agli studenti, in condizioni economiche svantaggiate, e in possesso dei requisiti richiesti;

2. DESTINATARI

Possono richiedere il contributo gli studenti che:

1. Sono iscritti alla scuola secondaria di primo grado di Lago per l'anno scolastico 2024/2025;
2. Sono in possesso di **attestazione I.S.E.E.** in corso di validità comprovante la propria situazione finanziaria non superiore ad € 10.632,94;

3. MODALITÀ DI RICHIESTA DEL BENEFICIO

Le istanze per ottenere i buoni libro anno scolastico 2025/2026, devono essere compilate dai genitori o da coloro che esercitino la potestà, mediante compilazione dell'apposito modello di domanda (All. 1), allegato al presente avviso;

Alla richiesta, pena esclusione, dovranno essere allegati:

- codice fiscale del genitore/esercente la potestà genitoriale;
- codice fiscale del minore/minori per i quali si richiede l'iscrizione;
- indirizzo di posta e-mail; almeno un numero di telefono cellulare;
- Attestazione ISEE 2025 (ai sensi del DPCM n. 159 del 5/12/2013) relativa ai redditi 2024 o ricevuta di avvenuta presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (laddove non si sia in possesso di attestazione ISEE);
- fotocopia del documento d'identità del richiedente, fronte-retro, in corso di validità;
- documentazione attestante la spesa sostenuta per l'acquisto dei libri (fatture, ricevute e scontrini fiscali).

Si avverte che, a pena di esclusione, è previsto che:

- In caso di ISEE ZERO, occorre dichiarare la fonte di sostentamento. (All.2). Tale dichiarazione deve essere resa anche nel caso di presenza di redditi, ma comunque con un valore ISEE pari a zero;

- Coloro che non possiedono la certificazione ISEE 2025 (redditi 2024), ed allegheranno copia della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) saranno ammessi con riserva in graduatoria per l'erogazione del contributo.

Il contributo sarà erogato dopo la presentazione della certificazione ISEE 2025 (redditi 2025) che dovrà avvenire, entro il 20 NOVEMBRE 2025, pena la decadenza dal diritto all'erogazione del contributo;

4. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

- a. Il beneficio verrà riconosciuto ai destinatari in possesso dei requisiti di cui al punto 2;
- b. L'elaborazione della graduatoria avverrà sulla base all'appartenenza del reddito ISEE dichiarato ad una delle predeterminate fasce, definite per come di seguito riportato:
 - Da € 0 a € 3000
 - Da € 3001 a € 6500
 - Da 6501 a € 10.632,94
- c. L'importo del buono verrà determinato successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande ed in rapporto:
 - alle risorse finanziarie disponibili per come assegnate all'Ente;
 - al numero totale degli ammessi al beneficio;
 - alla classe frequentata e nei limiti del costo dei libri stabiliti del MIUR;

5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per richiedere il contributo, i beneficiari dovranno inviare il **MODELLO DI DOMANDA**, allegato al presente Avviso, compilato in ogni sua parte, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.lago.cs.it entro e non oltre il 15 NOVEMBRE 2025 allegando:

- **Documentazione attestante la spesa sostenuta per l'acquisto dei libri** (fatture, ricevute e scontrini fiscali);
- **Attestazione ISEE 2025** (ai sensi del DPCM n. 159 del 5/12/2013) relativa ai redditi 2024 o ricevuta di avvenuta presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (laddove non si sia in possesso di attestazione ISEE);

- In presenza di attestazione ISEE pari a € 0,00, autocertificazione in cui si attesti e quantifichi le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento.
- Fotocopia del documento d'identità del richiedente, fronte- retro, in corso di validità;

In caso di impossibilità all'utilizzo della posta elettronica, si invitano i cittadini a recarsi presso la Sede Municipale per la presentazione della domanda presso l'ufficio protocollo negli orari di apertura al pubblico.

6. LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

1. La liquidazione dei contributi assegnati è subordinata all'erogazione del contributo da parte della Regione Calabria, fermo restando l'esito positivo delle verifiche effettuate dall'Ente;
2. Il pagamento avviene mediante accredito su Conto Corrente, intestato o cointestato al richiedente, previa comunicazione dell'IBAN;

7. CAUSE DI ESCLUSIONE E DECADENZA

Sono esclusi dalla concessione dei buoni libro gli studenti:

1. la cui attestazione ISEE non sia presente in banca dati INPS entro la data del 1 dicembre 2024 o che non sia conforme a quanto stabilito dall'art. 4;
2. che non hanno completato e inviato il modulo di domanda nei termini previsti dall'art. 5;
3. che non hanno effettuato la trasmissione della domanda e della documentazione richiesta con le modalità e nei tempi previsti dal presente bando;
4. che presentano dichiarazioni mendaci e/o documentazione non veritiera.

8. CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare i controlli, o almeno controlli a campione delle domande pervenute al fine di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese. I controlli, inoltre, saranno effettuati in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, con particolare riguardo alla dichiarazione I.S.E.E., mediante l'INPS ai sensi dell'articolo 71, comma 1 del DPR n. 445/2000 e dell'articolo 4, comma 7 del Decreto Legislativo n. 109/98.

9. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati richiesti dal presente Avviso Pubblico, inclusi tutti gli allegati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso Pubblico stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la Pubblica Amministrazione. I dati a disposizione potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, dove previsto da norme di legge oppure di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

10. INFORMAZIONI E CONTATTI

Per ogni ulteriore informazione e/o chiarimento è possibile rivolgersi all'Ufficio Amministrativo del Comune di Lago - P.zza Matteotti 4 - Tel .0982-454071 - mail: amministrativo@comune.lago.cs.it

Orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 11.30

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Lago (<https://comune.lago.cs.it>)

F.to La Responsabile dell'Ufficio Amm.vo
d.ssa Adele Senatore

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.lgs 39/93