



# COMUNE DI LAGO

Provincia di Cosenza

UFFICIO TECNICO

SETTORE LL.PP. – MANUTENTIVO – SALVAGUARDIA AMBIENTALE

Prot. n. 4422 del 17/09/2021

**Oggetto: Relazione annuale sulla performance - Settore Tecnico - Aree LL.PP. – Manutentivo – Salvaguardia Ambientale – ANNO 2017.**

Il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 (nel testo ampiamente modificato dal D.Lgs. n. 74/2017), nel delineare la disciplina del ciclo della *performance*, ha previsto all'art. 10 la redazione annuale da parte delle amministrazioni pubbliche di una Relazione sulla *performance* che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse.

La relazione deve essere approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione.

In ottemperanza a queste disposizioni si è provveduto ad elaborare il documento che segue, che compendia le risultanze scaturite dall'attività posta in essere nell'arco dell'anno 2017, nel contesto delle attività istituzionali.

**Con Decreto Sindacale n. 4 del 20/07/2016 è stata assegnata al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Tecnico – Aree Lavori Pubblici, Salvaguardia Ambientale, Manutentiva e della Centrale di Committenza istituita tra i Comuni di Lago, Aiello Calabro, Serra d'Aiello e Grimaldi.**

In riferimento al DUP gli obiettivi specifici del **SERVIZIO TECNICO - SETTORI LL.PP. – MANUTENTIVO - SALVAGUARDIA AMBIENTALE** possono essere così riassunti:

- Realizzazione degli interventi del piano triennale delle OO.PP., con particolare riguardo alla creazione di un data base di tutte le opere realizzate e di quelle ancora da realizzare i cui impegni a residui registrati sul titolo ii saranno riportati sui conti d'ordine dello stato patrimoniale costituendo un potenziale incremento del valore patrimoniale dell'ente;
- Ottimizzazione servizio di manutenzione rete idrica, anche mediante sperimentazioni di tecniche di telegestione e telecontrollo;
- Sorveglianza del territorio comunale anche con particolare attenzione ai luoghi ove si realizzano momenti di incontro della collettività finalizzata alla convivenza civile ed alla sicurezza dei cittadini;
- Vigilanza ambientale e boschiva;
- Attenzione alla circolazione della strada per assicurare il rispetto del codice della strada ed il corretto comportamento da parte di coloro che utilizzano autoveicoli ed altri mezzi di trasporto;
- Videosorveglianza;
- Monitoraggio impianti di depurazione;
- Monitoraggio sistema raccolta differenziata;
- Monitoraggio patto OO.PP.;
- Iniziative per il risparmio energetico tra le quali il fotovoltaico allo scopo di rendere l'ente pienamente autonomo sul piano energetico nonché virtuoso sotto il profilo ambientale;

Di seguito si fornisce una sintesi delle attività attinenti l'Ufficio Tecnico, settore LL.PP. – Manutentivo – Salvaguardia Ambientale, premesso che le attività di competenza del settore sono le seguenti:

- Predisposizione delibere e determinazioni di competenza;

- Programmazione annuale e triennale delle OO.PP.;
- Programmazione biennale dei servizi e delle forniture;
- Gestione dei procedimenti relativi alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, servizi e forniture;
- Verifica dei requisiti di carattere e tecnico-professionali degli operatori economici;
- Gestione dei contratti di appalto e di subappalto;
- Gestione delle fasi di esecuzione dei contratti relativi a lavori, servizi e forniture;
- Gestione della fase di rendicontazione delle OO.PP. agli enti finanziatori;
- Implementazione banche dati per il monitoraggio OO.PP. (BDAP; SIMON WEB; SIMOG; CUP; SERVIZI CONTRATTI PUBBLICI DEL MIT, BDNA);
- Rapporti con il pubblico;
- Servizi Ecologici di Nettezza Urbana (Raccolta differenziata porta a porta);
- Gestione patrimonio immobiliare comunale;
- Gestione cimitero e assegnazione loculi cimiteriali;
- Relazioni, pareri e consulenze tecniche in materia ambientale;
- Acquisizione preventivi e affidamento lavori, forniture e servizi, nei settori di competenza;
- Stipula contratti nei settori di competenza;
- Direzione lavori, atti di contabilità, stati di avanzamento e certificati di pagamento dei lavori progettati e/o diretti di propria competenza;
- Contrazione, devoluzione e diverso utilizzo mutui contratti con la Cassa DD.PP.;
- Manutenzioni giardini, arredo urbano, edifici comunali;
- Stipula di incarichi a professionisti nei settori di competenza;
- Concessione di opere e servizi pubblici, costruzione e svolgimento del rapporto;
- Statistiche del settore e comunicazione agli Enti sovra comunali (Istat-pdc, BDAP, SiMon Web Regione, Provincia, Arpacal)
- Manutenzione patrimonio immobiliare, stradale e viario comunale;
- Manutenzione servizi a rete (idrico, fognario e pubblica illuminazione);
- Gestione impianti di depurazione comunali siti in località Aria di Lupi e Pantana Inferiore;
- Gestione delle vasche settiche comunali;
- Controllo e vigilanza sul territorio in materia di salvaguardia ambientale;

Limitatamente al programma strategico dei settori di competenza, le principali attività svolte nell'anno 2017, in relazione ai principali obiettivi operativi previsti nel Piano della Performance, può essere così riassunta:

## 1. PREDISPOSIZIONE ATTI, DETERMINAZIONI E DELIBERE

Nel corso dell'anno 2017 sono state redatte:

- N. 322 Determinazioni tecniche, afferenti al settore LL.PP.-Manutentivo e Salvaguardia Ambientale;
- N. 17 Determinazione tecniche relativi ad appalti gestiti dalla Centrale Unica di Committenza istituita tra i Comuni di Lago, Aiello Calabro, Serra d' Aiello e Grimaldi.

Sono state istruite inoltre n. 25 Delibere di Giunta Comunale.

## 2. LAVORI PUBBLICI

Nel corso dell'anno 2017 sono state gestite le seguenti opere pubbliche inserite all'interno dell'elenco annuale dell'OO.PP.:

<b>OPERA PUBBLICA</b>	<b>IMPORTO DI PROGETTO</b>
LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO POLIVALENTE E COMPLETAMENTO SPOGLIATOI A SERVIZIO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO SITO IN VIA L. FALSETTI. PROGETTO 1000 CANTIERI PER LO SPORT - INIZIATIVA 500 IMPIANTI SPORTIVI DI BASE (COMUNICAZIONE AMMISSIONE CONTRIBUTO DELL'ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO DEL 10/09/2015 (PRATICA N.1153)	€. 142.000,00

REALIZZAZIONE LOCULI CIMITERIALI (FONDO COMUNALE)	€. 20.000,00
EX SCUOLA ELEMENTARE MARGI – CENTRO COORDINAMENTO SOCCORSI – VIA MARGI SNC - FINANZIAMENTO REGIONE CALABRIA DI CUI ALL' OCDPC 171/2014 (D.D.G. N. 7843 DEL 27.07.2015)	€. 147.186,00
RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL CENTRO ABITATO DI LAGO MEDIANTE L'INSTALLAZIONE DI ELEMENTI DI ARREDO URBANO (D.D.G. N. 11765 DEL 06/10/2016)	€. 70.000,00

Lo scrivente nell'ambito dell'Area Lavori pubblici si è occupato dei seguenti adempimenti amministrativi:

- Predisposizione delibere di giunta e determinazioni di competenza;
- Programmazione annuale e triennale delle OO.PP.;
- Programmazione biennale dei servizi e delle forniture;
- Progettazione, D.L. e Coordinamento della sicurezza di diverse OO.PP.;
- Responsabile Unico del Procedimento per diverse OO.PP.;
- Gestione dei procedimenti relativi alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, servizi e forniture;
- Verifica dei requisiti di carattere e tecnico-professionali degli operatori economici;
- Predisposizione dei contratti di appalto;
- Gestione delle fasi di esecuzione dei contratti relativi a lavori, servizi e forniture;
- Gestione della fase di rendicontazione delle OO.PP. agli enti finanziatori;
- Implementazione banche dati per il monitoraggio OO.PP. (BDAP; SIMON WEB; SIMOG; CUP; SERVIZI CONTRATTI PUBBLICI DEL MIT, BDNA, ecc.);

### 3. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Nell'anno 2014 è stata istituita la Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Lago (Comune Capofila) Aiello Calabro, Serra d'Aiello e Grimaldi. L'ing. Roberto Benedetto, Resp. del Settore Tecnico del Comune di Lago è stato nominato Presidente della Centrale Unica di Committenza.

Nell'anno 2017 la Centrale Unica di Committenza, di cui il sottoscritto è Responsabile, ha espletato per conto dei Comuni consorziati le seguenti gare di appalto:

N.	DATA	COMUNE COMMITTENTE	OGGETTO GARA
1	26/04/2017	LAGO	“LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO POLIVALENTE E COMPLETAMENTO SPOGLIATOI A SERVIZIO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO SITO IN VIA L. FALSETTI”
2	20/06/2017	AIELLO CALABRO	OCDPC 171/2014 - LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO EDIFICIO SEDE DELLA STAZIONE CARABINIERI VIA A. GIANNUZZI
3	14/07/2017	LAGO	SERVIZIO DI RACCOLTA DELLE FRAZIONI DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI CON IL METODO PORTA A PORTA, RACCOLTA E TRASPORTO INGOMBRANTI, CONFERIMENTO FRAZIONI DIFFERENZIATE, INDIFFERENZIATO E INGOMBRANTI PRESSO DISCARICHE E CENTRI DI RECUPERO AUTORIZZATI E GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE
4	28/07/2017	SERRA D'AIELLO	INCARICO PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA – ADEMPIMENTI SICUREZZA- DIREZIONE LAVORI - PER I LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA, ADEGUAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA SITA IN VIA FORESTA
5	27/11/2017	GRIMALDI	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA, TRASPORTO RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI ED ASSIMILATI PORTA A PORTA E SERVIZI CONNESSI PER ANNI 2
6	29/12/2017	AIELLO CALABRO	INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO ATTUATORE PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI UN PROGRAMMA

			TERRITORIALE DI ACCOGLIENZA INTEGRATA INSERITO NEL SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFIUGIATI (S.P.R.A.R.) PER IL TRIENNIO 2018-2020
7	26/04/2017	LAGO	“LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO POLIVALENTE E COMPLETAMENTO SPOGLIATOI A SERVIZIO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO SITO IN VIA L. FALSETTI”

## 5. MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

Al Settore Manutenzione comunale, competono tutte le procedure per garantire la manutenzione e la piena efficienza degli immobili, degli impianti e delle infrastrutture comunali, attraverso l'espletamento di: sopralluoghi, affidamento dei lavori, direzione e controllo dei lavori, acquisto materiali e liquidazione dei lavori, dei servizi e delle forniture.

Per quanto concerne la Manutenzione, sono stati effettuati numerosi interventi sugli immobili comunali, in particolare sull'edificio scolastico, sede dell'Istituto Comprensivo, sulla caserma dei carabinieri, sugli impianti idrici, fognari e di pubblica illuminazione, sugli impianti di depurazione comunali, sulle strade e vie comunali e nelle aree a verde pubblico attrezzato.

Dall'anno 2016 è stato avviato un programma di manutenzione e recupero del patrimonio immobiliare che necessita di un ambito temporale superiore all'anno, in particolare riferite:

- all'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria diretti a mantenere in efficienza gli immobili comunali, rinnovandone gli impianti tecnologici con l'obiettivo di ridurre i consumi energetici e, ove possibile, integrandoli con tecnologie che utilizzino fonti di energia alternative;
- verifica degli impianti esistenti negli immobili comunali e avvio di un programma di adeguamento alle norme tecniche vigenti.

## 4. SALVAGUARDIA AMBIENTALE

Nell'ambito dell'area “Salvaguardia Ambientale” rientrano:

- a) la gestione del sistema di depurazione comunale costituito da due depuratori comunali siti rispettivamente in località Aria di Lupi e Pantana inferiore, dalle vasche settiche a tenuta site nelle località Greci, Manieri, Piscopie, Terrati e dell'intera rete fognaria comunale esistente;
- b) la gestione dei rifiuti solidi urbani effettuata dall'Ente attraverso la raccolta differenziata “porta a porta” su tutto il territorio comunale, compresa la gestione del centro di raccolta comunale sito in località Giani;
- c) la gestione delle acque potabili (sorgenti, serbatoi, rete idriche) comprese le analisi chimico-fisiche di controllo;

In tale ambito lo scrivente ha espletato i seguenti adempimenti amministrativi:

- sopralluoghi;
- visite di controllo;
- gestione analisi in autocontrollo delle acque potabili, delle acque reflue e delle acque di prima pioggia;
- quantificazione, preventivazione dei costi e affidamento dei lavori, servizi e forniture necessari;
- controllo sull'esecuzione dei contratti relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture;
- gestione delle procedure per lo smaltimento delle acque reflue, dei fanghi e del vaglio prodotti dagli impianti di depurazione;
- gestione delle procedure per lo smaltimento delle acque reflue raccolte nelle vasche a tenuta comunali;
- liquidazione fatture emesse dagli operatori economici coinvolti e dalla Regione Calabria (tariffa smaltimento rifiuti);
- Tenuta dei registri di carico-scarico, quaderni di manutenzione, registro giornaliero degli impianti di depurazione;
- redazione del Modello Unico di Dichiarazione Ambientale (MUD), trasmissione dati agli Enti sovracomunali Ato, Arpacal e Provincia.

## 5. RISORSE UFFICIO TECNICO

**All'ufficio sono affidate le seguenti risorse strumentali:**

Hardware: 1 computer ed 1 stampante;

Software: Libre Office, Primus DCF.

**All'ufficio tecnico sono affidate le seguenti risorse umane:**

- n.1 Funzionario – Cat. D - Responsabile del Settore.
- n.1 Funzionario – Cat. D;
- n.1 Custode necroforo;
- n. 2 addetti allo spazzamento;
- n. 3 addetti ai servizi a rete;
- n. 1 Autista scuolabus;
- n.1 Agente di Polizia Municipale;
- n. 1 Addetta al servizio di accompagnamento sugli scuolabus;
- n. 1 addetta al servizio tecnico – protocollo;

## 6. FORMAZIONE

Nel corso dell'anno sono stati seguiti vari webinar (Ifel, Asmel, Regione Calabria), anche al di fuori dell'orario d'ufficio, nei vari campi che afferiscono ai servizi di competenza, procedure di acquisto, salvaguardia ambientale ecc. Particolare attenzione è stata posta a quelli relativi al Codice degli Appalti essendo l'Ente comune capofila della Centrale Unica di Committenza ed essendo lo scrivente presidente della stessa CUC.

## 7. RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

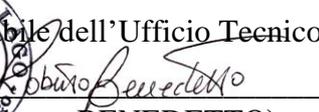
Alla luce degli obiettivi operativi affidati all'Ufficio Tecnico – Aree Lavori Pubblici, Salvaguardia Ambientale, Manutentiva e Centrale di Committenza, si ritiene che siano stati ampiamente raggiunti i seguenti obiettivi:

- Realizzazione degli interventi del piano triennale delle OO.PP., con creazione di un data base di tutte le opere realizzate e di quelle ancora da realizzare;
- Sorveglianza del territorio comunale anche con particolare attenzione ai luoghi ove si realizzano momenti di incontro della collettività finalizzata alla convivenza civile ed alla sicurezza dei cittadini;
- Vigilanza ambientale e boschiva
- Attenzione alla circolazione della strada per assicurare il rispetto del codice della strada ed il corretto comportamento da parte di coloro che utilizzano autoveicoli ed altri mezzi di trasporto;
- Monitoraggio impianti di depurazione;
- Monitoraggio sistema raccolta differenziata;
- Monitoraggio patto OO.PP.;

Per quanto attiene agli altri obiettivi, di seguito riportati, data l'indisponibilità a bilancio delle risorse economiche necessarie lo scrivente ufficio ha predisposto una serie di progettazioni per la richiesta di finanziamenti agli enti competenti:

- Ottimizzazione servizio di manutenzione rete idrica, anche mediante sperimentazioni di tecniche di telegestione e telecontrollo;
- Videosorveglianza;
- Risparmio energetico della pubblica illuminazione e degli immobili comunali;
- Realizzazione nuove opere pubbliche.

Lago li 17/09/2021

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico  
  
\_\_\_\_\_  
(Ing. Roberto BENEDETTO)