



**COMUNE DI LAGO**  
**PROVINCIA DI COSENZA**  
**Organismo Indipendente di Valutazione**

<b>VERBALE DEL 03.11.2021</b>	Oggetto: Attività Responsabili di Servizio - titolari Posizione Organizzativa - anno 2015,2016,2017. <u>PRESA D'ATTO VALUTAZIONE SEGRETARIO COMUNALE</u>
---------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventuno, il giorno 03 del Mese di Novembre, alle ore 18:30, l'Organismo Indipendente di Valutazione in composizione monocratica, nominato con decreto Sindacale protocollo n. 1 del 29.01.2019, si è riunito per redigere la relazione in oggetto.

Premesso che l'art. 7 comma 1 del d.lgs. 150/09 prevede che *“le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano ((e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione,)) il Sistema di misurazione e valutazione della performance”*;

Preliminarmente si rappresenta che l'O.I.V. è abilitato alla valutazione, anche in via retroattiva, delle attività svolte dai Responsabili degli Uffici e dei Servizi a condizione che si sia proceduto all'assegnazione degli obiettivi e, soprattutto, al monitoraggio del piano della performance, incorporato nel piano esecutivo di gestione, per verificare il raggiungimento degli obiettivi assegnati, proponendo al sindaco la valutazione di ognuno di questi per l'erogazione della retribuzione di risultato. Fatte queste doverose premesse, è necessario inquadrare propedeuticamente la figura del Segretario Comunale nel processo di valutazione dei Responsabili di Servizio del Comune di Lago, atteso che lo stesso unitamente all'Organismo Indipendente di Valutazione partecipa in eguale misura all'attribuzione dei punteggi degli incarichi di Posizione Organizzativa, in base al vigente Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance individuale ed organizzativa adottato con la Delibera della Giunta Comunale n. 41 del 3 Maggio 2013;

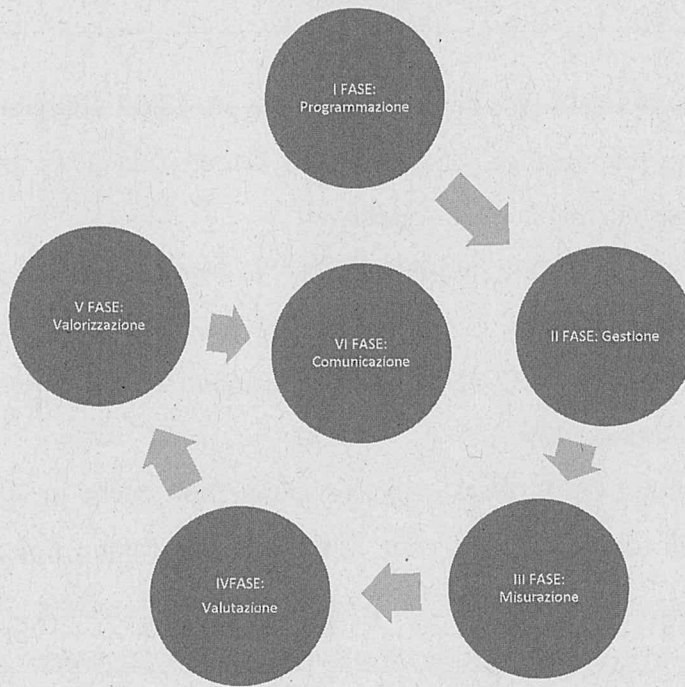
Ciò posto, il Segretario Comunale assume in tale circostanza una duplice veste, di garante della legalità dell'azione amministrativa e di regolarità degli atti prodotti quale condizione presupposta ai fini della corretta valutazione delle attività espletate dai Responsabili degli Uffici e dei Servizi nel periodo in esame, nonché di *“organo”* deputato alla valutazione delle P.O. unitamente, all'O.I.V.

Inoltre, si condivide quanto precisato dal Segretario Comunale nel verbale afferente la valutazione in oggetto relativamente alla specifica sezione del S.M.V.P., sopra richiamato, rubricata: *“Proposte*



Progettuali e Obiettivi Ulteriori” atteso che l’attribuzione potenziale massima di n. 10 punti (su 50 di competenza dell’OIV) prevede quale condizione necessaria per l’assegnazione, in una prospettiva dinamica, il preventivo assenso da parte dell’Amministrazione qualora ritenuti coerenti con i documenti di programmazione adottati; conseguentemente, considerata l’oggettiva impossibilità di verificare l’effettiva ricorrenza della fattispecie sopra prospettata, anche per mancanza di documentazione di supporto, lo scrivente organismo, ritiene correttamente che non possa essere attribuita alcuna valutazione per tale parametro.

Per completezza espositiva si richiama schematicamente il ciclo delle Performance che si sviluppa secondo un modello a fasi che è possibile rappresentare con l’ausilio del grafico sottostante:



I Fase: La Programmazione definisce gli obiettivi e la performance attesa dalla unità organizzative e dai singoli, quale declinazione della “Pianificazione Strategica” dell’Amministrazione. Negli enti Locali La strategia viene definita dall’Organo di vertice (Sindaco/ Giunta) traendo origine direttamente dalle linee di mandato, presentate ai cittadini con il programma elettorale e successivamente ratificate in Consiglio Comunale e trasfusa nel Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance quale documento operativo di indirizzo alla Gestione;

II Fase: La Gestione è un’attività tipica demandata ai dirigenti/ responsabili di perseguimento degli obiettivi indicati nel PEG/Performance;

III Fase: La Misurazione quantifica, tramite indicatori predefiniti, il livello di raggiungimento dei risultati dell’Ente e degli impatti prodotti su utenti e stakeholder, i contributi delle unità organizzative ed i contributi individuali;

IV Fase: La Valutazione analizza ed interpreta i risultati misurati nonché gli eventuali scostamenti,



rispetto agli obiettivi ed ai target assegnati, ricercando le motivazioni ed i fattori interni ed esterni all'organizzazione che hanno influito sul raggiungimento o meno dei risultati prefissati. Nelle linee Guida 3/2018 si prevede che risultati ottenuti, una volta misurati e valutati, devono essere inseriti nella Relazione annuale sulla Performance che deve essere predisposta dall'Ente, approvata dall'Organo di indirizzo/governo (negli enti Locali la Giunta) e validata dall'OIV entro il 30 Giugno dell'anno successivo rispetto al periodo oggetto di misurazione e valutazione;

V Fase: La Valorizzazione è la fase in cui si attribuiscono premialità sulla scorta delle valutazioni per mezzo degli strumenti di riconoscimento del merito, demandati alla contrattazione decentrata, la cui entità varia molto da Ente ad Ente, culminando tal volta in meri riconoscimenti di apprezzamento stante le esigue risorse in campo, soprattutto nelle Amministrazioni di ridotte dimensioni.

VI Fase: La comunicazione dei risultati ottenuti attraverso la sezione di amministrazione trasparente che ogni ente obbligatoriamente deve prevedere sul proprio sito istituzionale, rendendo facilmente accessibile a tutti la documentazione che deve essere disponibile anche in un formato aperto.

Tanto premesso e considerato l'Organismo indipendente di Valutazione prende atto delle valutazioni effettuate dal Segretario Comunale per gli anni 2015,2016,2017 dei Responsabili di Servizio P.O. – giusta nota protocollo n. 5154 del 3 Novembre 2021 - inoltrata allo scrivente a mezzo PEC, nonché dell'attestazione che lo stesso ha provveduto ad effettuare in merito al monitoraggio intermedio degli obiettivi assegnati in coerenza con il Piano delle Performance ed il Piano Esecutivo di Gestione, regolarmente adottati dall'Amministrazione Comunale per i singoli periodi presi in esame.

Tanto si doveva per quanti di competenza,

La seduta si è conclusa alle ore 21:00.

Cosenza li 03 Novembre 2021

L'Organismo Indipendente di Valutazione

Dott. Massimiliano BELFIORE

