

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BARONE LOLA
Indirizzo	8, Via Largo D'Annunzio, 87035, Lago, Cosenza
Telefono	982454024
Cell	3491096898
Fax	
E-mail	lolabarone@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[05/05/1985]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 01/02/13
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Effepi s.r.l
- Tipo di azienda o settore Autofficina
- Tipo di impiego Segretaria/Ragioniera
- Principali mansioni e responsabilità Registrazione delle transazioni economiche dell'azienda (Fatturazione, riscossione crediti, calcolo e versamento dell'IVA, gestione corrispondenza)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 01/02/12
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Real s.r.l
- Tipo di azienda o settore Conad City
- Tipo di impiego Commessa alle vendite
- Principali mansioni e responsabilità Gestione scaffali e ordini, gestione fatture, cassiera.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 01/06/11
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Temple bar
- Tipo di azienda o settore Bar-Pasticceria
- Tipo di impiego Banconista
- Principali mansioni e responsabilità Gestione del bar e della sala

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 02/05/10
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AVON
- Tipo di azienda o settore Prodotti cosmetici
- Tipo di impiego presentatrice
- Principali mansioni e responsabilità Vendita di prodotti cosmetici

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 15/12/2005 al 16/12/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana del Savuto
- Tipo di azienda o settore Ente Territoriale
- Tipo di impiego Servizio civile
- Principali mansioni e responsabilità Reperimento di dati relativi alle caratteristiche di alcuni territori appartenenti all'ente territoriale finalizzati all'aggiornamento degli archivi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) 06/2004 al 09/09/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Old Station
- Tipo di azienda o settore Negozio di abbigliamento
- Tipo di impiego Commessa alle vendite
- Principali mansioni e responsabilità Vendita diretta ai clienti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 10/09/13
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università della Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economiche-statistiche
- Qualifica conseguita Laurea specialistica in Economia Applicata
- Votazione 101/110

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Votazione

14/09/10
Università della Calabria

Economiche, aziendali, statistiche

Laurea in Economia
98/110

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

13/07/04
Liceo scientifico

Scientifiche

Maturità scientifica
88/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

eccellente
buono
buono

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

eccellente
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Ottima capacità comunicativa.
Capacità di lavorare in gruppo in modo molto attivo.
Capacità di curare aspetti di front-office, dando informazioni chiare e precise e rispondendo a specifiche richieste della clientela-utenza.
Capacità di adattare la comunicazione in funzione dell'interlocutore.
Capacità di relazionarmi nell'ambito dell'azione commerciale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Grazie alle esperienze lavorative riesco ad organizzare il mio lavoro in modo efficiente ottimizzando i tempi e i risultati.
Capacità di coinvolgere e valorizzare attività di volontariato grazie alle esperienze in varie associazioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Conoscenza degli applicativi del pacchetto office (Word, Excel, Power point).
Ottimo utilizzo della rete internet.
Discreta conoscenza di software econometrici (STATA)

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

Capacità di poter effettuare delle analisi di mercato sia macroeconomiche che microeconomiche, attraverso l'elaborazione di dati statistici.
Buona conoscenza della ragioneria generale.

ESPERIENZA NEL SOCIALE

Rappresentante dell'Associazione AVIS nella consulta giovani provinciale.
Membro con carica della Proloco

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria B

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti dell' articolo D. Lgs. 196/03 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.